



## Algemene Voorwaarden

---

### 1. Algemeen

- 1.1 Onder deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan:  
Opdrachtnemer: Rivercloud, gevestigd aan Savannahweg 60, 3542 AW te UTRECHT.  
Opdrachtgever: De contractuele wederpartij van Rivercloud.
- 1.2 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van Opdrachtnemer, op alle overeenkomsten die Opdrachtnemer sluit en op alle overeenkomsten die hiervan het gevolg kunnen zijn.
- 1.3 Opdrachtnemer wijst de toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever uitdrukkelijk van de hand.

### 2. Aanbieding en totstandkoming overeenkomst

- 2.1 De overeenkomst komt tot stand door schriftelijke en/of mondelinge aanvaarding door de Opdrachtgever van de offerte van de Opdrachtnemer of - indien geen offerte is uitgebracht - door schriftelijke bevestiging door de Opdrachtnemer van een door de Opdrachtgever verstrekte opdracht.
- 2.2 Als Opdrachtgever aan Opdrachtnemer gegevens verstrekt, mag Opdrachtnemer uitgaan van de juistheid hiervan en zal hij zijn aanbieding hierop baseren. De Opdrachtgever staat ervoor in, dat hij naar beste weten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van het onderzoek tijdig en volledig heeft verstrekt. Alle offertes en aanbiedingen van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen
- 2.3 Afspraken gemaakt en toezeggingen gedaan door medewerkers van de Opdrachtnemer binden de Opdrachtnemer pas nadat de Opdrachtnemer deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft bevestigd.
- 2.4 Overeenkomsten die voor bepaalde duur zijn aangegaan, eindigen van rechtswege, dus zonder dat daarvoor enige beëindigingshandeling is vereist.

### 3. Prijs

- 3.1 Opdrachtnemer is gerechtigd de overeengekomen prijs tussentijds te verhogen, indien en voor zover zich onvoorziene kostprijsverhogende omstandigheden voordoen na het afsluiten der overeenkomst, dan wel na het verzenden van de aanbieding. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever hierover tijdig en volledig informeren.
- 3.2 In de prijs zijn niet begrepen reis- en verblijfkosten, alsmede alle overige kosten en voorschotten, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 3.3 De prijzen in de genoemde offertes en facturen zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.

### 4. Intellectuele eigendom

- 4.1 Opdrachtnemer behoudt te allen tijde alle rechten op door hem gemaakte plannen, offertes, documenten en overig materiaal zelfs wanneer daarvoor kosten in rekening zijn gebracht of na de verkoop nog verbeteringen zijn aangebracht, al dan niet op aanvraag van Opdrachtgever.
- 4.2 Openbaarmaking, verder gebruik of verdere verspreiding kan derhalve alleen geschieden na verkregen toestemming van Opdrachtnemer onverminderd het bepaalde bij lid 3 van dit artikel.



4.3 De Opdrachtgever heeft het recht materiaal als bedoeld in lid 1 te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht. Ingeval van tussentijdse beëindiging van de opdracht, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.

## **5. Betalingsvoorwaarden**

5.1 Tenzij anders is overeengekomen geldt de volgende betalingsregeling: betaling binnen veertien (14) dagen na (deel)factuurdatum. Deze termijn betreft een fatale termijn.

5.2 Ongeacht de overeengekomen betalingscondities is Opdrachtgever verplicht op verzoek van Opdrachtnemer een naar diens oordeel voldoende zekerheid voor betaling te verstrekken. Indien Opdrachtgever hier niet binnen de gestelde termijn aan voldoet raakt hij direct in verzuim. Opdrachtnemer heeft dan het recht de overeenkomst te ontbinden en zijn schade op Opdrachtgever te verhalen.

5.3 Het recht van Opdrachtgever om zijn vorderingen op Opdrachtnemer te verrekenen is uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij Opdrachtnemer in staat van faillissement geraakt.

5.4 Wanneer betaling niet binnen de overeengekomen termijn heeft plaatsgevonden is Opdrachtgever aan Opdrachtnemer, naast het verschuldigde bedrag en de daarop gerekende wettelijke rente, alle gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd. Hierbij zijn bij inbegrepen de kosten van incassobureaus, deurwaarders en advocaten. Deze kosten bedragen minimaal € 250.-

5.5 Indien Opdrachtnemer in een gerechtelijke procedure in het gelijk wordt gesteld, komen alle kosten die hij in verband met deze procedure heeft moeten maken voor rekening van Opdrachtgever.

5.6 Bij niet tijdige of onvolledige betaling houdt Opdrachtnemer zich het recht voor, het verlenen van adviezen, en/of het uitvoeren van andere werkzaamheden op te schorten, zonder dat de Opdrachtgever gerechtigd is de lopende opdracht op te zeggen.

5.7 Nota's dienen rechtstreeks aan Opdrachtnemer worden voldaan. Betalingen of voorschotten aan derden met de bedoeling betalingsverplichtingen aan Opdrachtnemer te voldoen, zijn niet toegestaan.

## **6. Uitvoering van opdracht**

6.1 De Opdrachtnemer is gehouden de opdracht naar beste inzicht en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit te voeren, rekening houdend met het door de Opdrachtgever gespecificeerde doel.

6.2 Opdrachtnemer kan de in de overeenkomst met Opdrachtgever omschreven diensten door eigen personeel of door derden laten verrichten, onverminderd de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer voor de vertrouwelijke behandeling zoals beschreven in artikel 7 en de deugdelijke uitvoering van de opdracht. Dit geschiedt uitsluitend in onderling overleg.

## **7. Geheimhouding**

7.1 De Opdrachtnemer zal de door de Opdrachtgever beschikbaar gestelde informatie zeer vertrouwelijk behandelen voor zover dit mogelijk is in verband met de uitvoering van de opdracht. Informatie geldt als vertrouwelijk, als die door de andere partij als zodanig is aangemerkt en/of als die voortvloeit uit de aard van de informatie.

Vertrouwelijk is in ieder geval informatie over contracten, afnemers, prijsstellingen, klanten, financieel en commercieel bedrijfsbeleid en overige bedrijfsinformatie, waaronder informatie over de organisatie, beloningssystemen, personeelsbestand etc. De Opdrachtnemer zal zijn



medewerkers tot geheimhouding verplichten. De Opdrachtnemer is evenwel niet aansprakelijk voor schending van de geheimhoudingsplicht door deze medewerkers indien de Opdrachtnemer aannemelijk kan maken deze schending niet te hebben kunnen verhinderen.

7.2 Tenzij uitdrukkelijk het tegendeel is overeengekomen, heeft de Opdrachtnemer het recht een opdracht (mede) door derden te laten uitvoeren, de Opdrachtnemer zal bedoelde derde tot geheimhouding verplichten. De Opdrachtnemer is evenwel niet aansprakelijk voor schending van de geheimhoudingsplicht door deze derden indien de Opdrachtnemer aannemelijk kan maken deze schending niet te hebben kunnen verhinderen.

7.3 Onverminderd het vorengaande is Opdrachtnemer bevoegd de naam en/of logo van Opdrachtgever op te nemen op een lijst van relaties, welke op de website dan wel via andere uitingen naar derden wordt gepubliceerd, tenzij Opdrachtgever schriftelijk aangeeft hiertegen bezwaar te hebben.

7.4 Op grond van een wettelijke plicht is het de Opdrachtnemer toegestaan de geheimhouding te doorbreken.

## **8. Onuitvoerbaarheid van de opdracht**

8.1 Opdrachtnemer heeft het recht de overeengekomen werkzaamheden op te schorten indien hij door omstandigheden, welke buiten zijn invloedssfeer liggen of waarvan hij bij het sluiten der overeenkomst niet op de hoogte was of kon zijn, tijdelijk verhinderd is zijn verplichtingen na te komen.

8.2 Indien de nakoming blijvend onmogelijk wordt kan de overeenkomst worden ontbonden voor dat deel dat nog niet is nagekomen. Geen van beide partijen heeft in dat geval recht op vergoeding van de ten gevolge van de ontbinding geleden schade.

## **9. Wijziging en annulering van de opdracht**

9.1 Indien de omvang van de aan Opdrachtnemer verstrekte opdracht na het sluiten van de betreffende overeenkomst om welke reden dan ook, waaronder de situatie waarin de door Opdrachtgever verstrekte informatie niet overeenstemt met de werkelijkheid, wijzigt, is Opdrachtnemer gerechtigd meerwerk in rekening te brengen, de leveringstermijn aan te passen of de opdracht alsnog te weigeren.

9.2 De kosten die voortvloeien uit meerwerk zullen tijdig en volledig worden gecommuniceerd. Na goedkeuring door de Opdrachtgever zal het meerwerk worden uitgevoerd door de Opdrachtnemer.

9.3 Alleen in uitzonderlijke gevallen is het de Opdrachtgever toegestaan een opdracht te annuleren. Opdrachtnemer zal met Opdrachtgever in contact treden om hiervoor voor beide partijen de best passende oplossing te vinden. De annulering dient schriftelijk te geschieden, dit is mogelijk per e-mail: [info@rivercloud.nl](mailto:info@rivercloud.nl).

9.4 Indien de Opdrachtnemer voor de uitvoering van de gewijzigde of geannuleerde opdracht tijd heeft gereserveerd, kan de Opdrachtnemer de Opdrachtgever een vergoeding van 50% van het honorarium voor het niet uitgevoerde gedeelte van de opdracht of training in rekening te brengen. Dit is van toepassing indien de wijziging of annulering binnen één week (7 dagen) voor aanvang van de opdracht of training plaatsheeft, ook wanneer akkoord binnen deze periode heeft plaatsgevonden, tenzij er sprake is van zwaarwegende omstandigheden, ter beoordeling van Rivercloud.

9.5 Indien de Opdrachtgever bij een afspraak van Opdrachtnemer, niet verschijnt op de afgesproken datum(s), dan is Opdrachtnemer gerechtigd om het volledige bedrag in



rekening te brengen. Er vindt geen restitutie plaats, tenzij er sprake is van zwaarwegende omstandigheden, ter beoordeling van Rivercloud.

9.6 Indien een opdracht van de Opdrachtnemer door de Opdrachtgever wordt geannuleerd, is de Opdrachtgever gehouden tot volledige betaling van het reeds uitgevoerde gedeelte van de opdracht.

## **10. Ontbinding**

10.1 Indien Opdrachtgever, ook na ingebrekestelling, niet, niet behoorlijk of niet tijdig aan enige verplichting, uit de met Opdrachtnemer gesloten overeenkomst voldoet of een behoorlijke nakoming door Opdrachtnemer hindert, alsmede in geval van faillissement, surseance van betaling of onder curatelenstelling van Opdrachtgever of stillegging of liquidatie van diens bedrijf, is Opdrachtnemer gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, dan wel de (verdere) uitvoering van de overeenkomst op de schorten. Opdrachtnemer is in die gevallen voorts gerechtigd onmiddellijk voldoening van het haar toekomende te vorderen.

10.2 Een en ander laat onverlet de overige aan Opdrachtnemer toekomende rechten, waaronder begrepen het recht op vergoeding van de door de ontbinding geleden schade.

10.3 Opdrachtnemer is in het geval van een ontbinding als in het eerste lid genoemd nimmer gehouden tot enige vergoeding van schade aan opdrachtgever.

10.4 Ook bij ontbinding met wederzijds goedvinden behoudt Opdrachtnemer zijn recht op vergoeding van de door deze ontbinding geleden schade.

10.5 Omstandigheden, die een overmachtssituatie voor Opdrachtnemer opleveren zijn in ieder geval: gedragingen, behoudens opzet of grove schuld, van personen, van wie Opdrachtnemer bij uitvoering van de verbintenis gebruik maakt; ongeschiktheid van zaken, waarvan Opdrachtnemer bij uitvoering van de verbintenis gebruik maakt.

## **11. Overmacht**

11.1 Indien Opdrachtnemer zijn prestatie als gevolg van overmacht niet kan nakomen, zal Opdrachtgever geen schade als gevolg van het geheel of gedeeltelijk uitblijven van de prestatie op de in overmacht verkerende gebruiker mogen verhalen.

11.2 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor gebruiker niet in staat is de verplichtingen na te komen.

11.3 Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten.

Indien deze periode langer duurt dan drie maanden is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

11.4 Voor zoveel Opdrachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.



## **12. Reclames en klachten**

12.1 Reclames en klachten dienen schriftelijk en zo spoedig mogelijk te geschieden, doch uiterlijk binnen 48 uur na constatering, ofwel- bij niet zichtbare gebreken- binnen 48 uur nadat de gebreken redelijkerwijs konden worden geconstateerd. Na overschrijding van deze termijn is Opdrachtnemer gerechtigd de reclame of klacht niet in behandeling te nemen.

Het uiten van een klacht ontslaat de Opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichting.

12.2 Vorderingen en verweren, gegrond op de stelling dat Opdrachtnemer op enigerlei wijze tekort zou zijn geschoten, verjaren door verloop van 1 jaar na het einde van de opdracht waarop zij betrekking hebben.

## **13. Aansprakelijkheid**

13.1 Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor schade geleden door Opdrachtgever, die rechtstreeks en uitsluitend gevolg is van een aan Opdrachtnemer toe te rekenen opzet of grove schuld. Met dien verstande dat voor vergoeding alleen in aanmerking komt de schade, met een maximum van de factuurwaarde, exclusief BTW. Althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. Daarbij moeten de volgende beperkingen in acht worden genomen:

13.2a Niet voor vergoeding in aanmerking komt (indirecte)bedrijfsschade, derving van omzet en winst, gemiste besparing en schade, door welke oorzaak ook ontstaan.

13.2b Voor schade veroorzaakt door opzet of grove schuld van derden is Opdrachtnemer nimmer aansprakelijk.

13.2c De aansprakelijkheid is te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag van de door de verzekeringsmaatschappij van Opdrachtnemer in het voorkomende geval te verstrekken uitkering.

13.3 In geval van gebreken zal Opdrachtgever de Opdrachtnemer in de gelegenheid stellen de betreffende prestatie alsnog te verrichten.

13.4 Indien Opdrachtnemer in dat geval alsnog de betreffende prestatie correct verricht, zal geen verdere schadevergoeding of andersoortige sanctie op het aanvankelijk bestaande gebrek gebaseerd kunnen worden door de Opdrachtgever.

13.5 Opdrachtnemer is in geen geval aansprakelijk voor de gevolgen die voortvloeien uit onjuist aan haar verstrekte gegevens.

13.6 Eventuele aanspraken van Opdrachtgever dienen zo spoedig mogelijk na het ontdekken van de schade doch uiterlijk binnen één maand na afronding van de opdracht bij Opdrachtnemer te worden ingediend. Na voornoemd tijdstip kan zij geen aansprakelijkheid meer aanvaarden.

## **14. Toepasselijk recht**

14.1 Op alle rechtsbetrekkingen tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

14.2 Alle geschillen worden onderworpen aan het oordeel van de bevoegde rechter in de plaats van vestiging van de Opdrachtnemer.

## **15. Inschrijving**

15.1 Rivercloud is ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel te Utrecht onder nummer 60699698. Een exemplaar van deze Algemene Voorwaarden zal te allen tijde op verzoek kosteloos worden toegezonden en is ook te allen tijde opvraagbaar op <https://www.rivercloud.nl>